

DÉCIMA CUARTA SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DE CONSEJO DE FACULTAD  
MIÉRCOLES 26 JULIO 2023

**DR. PODESTÁ:** Muy buenos días, señores consejeros, siendo hoy miércoles 26 de julio del 2023 vamos a dar inicio a la Décima Cuarta Sesión Ordinaria Virtual de Consejo de Facultad ¿Dra. Alicia si puede pasar lista, por favor?

**DRA. FERNÁNDEZ:** Esta bien, Señor Decano.

**Miembros Plenos del Consejo de Facultad.**

DR. LUIS ENRIQUE PODESTÁ GAVILANO	PRESENTE
DR. CARLOS ALBERTO SAAVEDRA LEVEAU	PRESENTE
DRA. LUISA HORTENSIA RIVAS DÍAZ	PRESENTE
DR. JOSÉ CARLOS DEL CARMEN SARA	PRESENTE
MG. MARÍA ELENA REVILLA VELÁSQUEZ DE MENDOZA	PRESENTE
MG. GLADYS NERELLA PANDURO VÁSQUEZ	PRESENTE
LIC. ANITA LUJAN GONZALES	PRESENTE
ALUMNO MARCO ANTONIO, ESPINOZA MARTINEZ	PRESENTE
ALUMNA CLAUDIA ISABEL, ORDOÑEZ VARGAS	AUSENTE
ALUMNA LEYDI LISBETH, VASQUEZ MELCHOR	AUSENTE
ALUMNO LIC. EDUARDO FRANCISCO, MACEDO YACILA	AUSENTE

**DRA. FERNÁNDEZ:** Si, hay quórum Señor Decano.

**También participaron, en calidad de asistentes al Consejo de Facultad con voz, sin voto:**

DRA. ALICIA JESÚS FERNÁNDEZ GIUSTI	Vicedecana Académica
MG. JUAN HUMBERTO AGUILAR FRETTEL	Director Administrativo (Justificado)
DRA. ANA DELGADO VASQUEZ	Directora Escuela Prof. de Medicina Humana
DRA. EMMA SALAZAR SALVATIERRA	Directora Escuela Profesional de Obstetricia
DRA. ROCIO CORNEJO VALDIVIA DE ESPEJO	Directora Escuela Profesional de Enfermería
LIC. SONIA ANTEZANA ALZAMORA	Directora Escuela Profesional de Nutrición (e)
DR. MIGUEL BLANQUILLO MILLA	Jefe de la Unidad de Asesoría Jurídica
DR. JUAN ALFONSO LOYOLA LOPEZ	Unidad de Asesoría Jurídica
SR. GODOFREDO JUAN TRUJILLO HUAMANI	Representante de los trabajadores SUTUSM

**DR. PODESTÁ:** Adelante Dra. Fernández por favor.

**DRA. FERNÁNDEZ:** Si, vamos a dar inicio a la Décima Cuarta Sesión Ordinaria Virtual de Consejo de Facultad, siendo hoy miércoles 26 de julio del 2023 con el primer punto.

**1. APROBACIÓN DE ACTA**

- 1.1** Acta de la Décima Tercera Sesión Ordinaria Virtual del Consejo de Facultad de fecha 12 de julio de 2023.  
*(Se remite vía correo electrónico 24 de julio de 2023)*

**DR. PODESTÁ:** ¿Alguna observación? aprobado por unanimidad.

**ACUERDO N°134-SOV-2023: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD EL ACTA DE LA DÉCIMA TERCERA SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONSEJO DE FACULTAD DE FECHA 12 DE JULIO DE 2023.**

**2 DESPACHO**

**2.1 RESULTADO DE RATIFICACIÓN DOCENTE**

De acuerdo al Reglamento de Evaluación para la ratificación docente de la UNMSM, aprobado con Resolución Rectoral N°04935-R-16, el Presidente de la Comisión Permanente de Evaluación y Perfeccionamiento Docente, remite el resultado final de ratificación de los docentes de la Facultad de Medicina.

(Puntaje mínimo para que el docente sea ratificado en este proceso)

*Aprobado en la Décima Quinta Sesión Ordinaria Virtual de Consejo de Facultad de fecha 09 de agosto de 2023*  
*Transcripción literal de audio*

DÉCIMA CUARTA SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DE CONSEJO DE FACULTAD  
MIÉRCOLES 26 JULIO 2023

Tiempo parcial (20 o menos horas)	
Asociado	45 puntos
Auxiliar	35 puntos

Período de ratificación	
Asociado	5 AÑOS
Auxiliar	3 AÑOS

AUXILIAR T.P. 20 HORAS					
Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE	RESOLUCIÓN RECTORAL	PERÍODO DE RATIFICACIÓN	Recibido VDAc
1	JUAN PABLO MURILLO PEÑA (D.A. Medicina Preventiva y Salud Pública)	46.46	RR 003476-2021-R/UNMSM 19/04/2021 <small>La resolución establece que surte efecto a partir del 13/07/2020</small>	Del 13/07/2023 al 13/07/2026	18/07
2	ADRIEL RAÚL OLÓRTEGUI YZÚ (D.A. Medicina Preventiva y Salud Pública)	76.88	RR 018556-2020-R/UNMSM 23/12/2020 <small>La resolución establece que surte efecto a partir del 13/07/2020</small>	Del 13/07/2023 al 13/07/2026	17/07
3	RICARDO JORGE BUSTAMANTE QUIROZ (D.A. Psiquiatría)	43.47	RR 006173-2021-R/UNMSM 17/06/2023 <small>La resolución establece que surte efecto a partir del 13/07/2020</small>	Del 13/07/2023 al 13/07/2026	24/07
4	SALAS LLERENA CIDANELIA ELISA (D.A. Medicina Preventiva y Salud Pública)	46.30	RR 003729-2021-R/UNMSM 22/04/2021 <small>La resolución establece que surte efecto a partir del 13/07/2020</small>	Del 13/07/2023 al 13/07/2026	24/07
5	JOSÉ MIGUEL ARCA GONZALEZ DEL VALLE (D.A. Medicina Preventiva y Salud Pública)	73.78	RR 001854-2021-R/UNMSM 28/02/2021 <small>La resolución establece que surte efecto a partir del 13/07/2020</small>	Del 13/07/2023 al 13/07/2026	24/07

**DR. PODESTÁ:** ¿Alguna observación? aprobado.

**ACUERDO N°135-SOV-2023:** SE APRUEBA POR UNANIMIDAD EL RESULTADO DE RATIFICACIÓN DOCENTE, DE ACUERDO A RELACIÓN DESAGREGADA QUE ANTECEDE.

ASOCIADO T.P. 20 HORAS					
Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE	RESOLUCIÓN RECTORAL	PERÍODO DE RATIFICACIÓN	Recibido VDAc
1	VÍCTOR MANUEL TRIGOSO RUIZ (D.A. Medicina Humana)	66.23	RR 018416-2020-R/UNMSM 17/12/2020 <small>La resolución establece que surte efecto a partir del 30/05/2018</small>	Del 30/05/2023 al 30/05/2028	13/07

**DR. PODESTÁ:** ¿Alguna observación? aprobado por unanimidad.

**ACUERDO N°136-SOV-2023:** SE APRUEBA POR UNANIMIDAD EL RESULTADO DE RATIFICACIÓN DOCENTE DE DON VICTOR MANUEL TRIGOSO RUIZ DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE MEDICINA HUMANA.

## 2.2 EXPEDITO PARA OPTAR DIPLOMATURA

Oficio Virtual	Expedito para optar Diplomatura	Alumna	Recibido VDAc
001037-VDIP-2023	Auditoría Médica	Lilian Mayra Maldonado Rodriguez	22/07

**DR. PODESTÁ:** ¿Alguna observación? queda aprobado.

**ACUERDO N°137-SOV-2023:** SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, OTORGAR EL DIPLOMA DE LA DIPLOMATURA EN AUDITORÍA MÉDICA A DOÑA LILIAN MAYRA MALDONADO RODRIGUEZ.

## 2.3 CREACIÓN DE MAESTRÍAS

Oficios Virtuales	Planes Curriculares	Recibido VDAc
001005-VDIP-2023	Maestría en Políticas y Planificación en salud – Modalidad smpresencial	13/07
001014-VDIP-2023	Maestría en Salud Pública - Modalidad semipresencial	12/07

*Aprobado en la Décima Quinta Sesión Ordinaria Virtual de Consejo de Facultad de fecha 09 de agosto de 2023  
Transcripción literal de audio*

DÉCIMA CUARTA SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DE CONSEJO DE FACULTAD  
MIÉRCOLES 26 JULIO 2023

Cuentan con opinión favorable de la Comisión Permanente de Evaluación Curricular y Coordinación Académica.

**DR. PODESTÁ:** ¿Alguna observación? queda aprobado.

**ACUERDO N°138-SOV-2023:** SE APRUEBA POR UNANIMIDAD LA CREACIÓN DE MAESTRÍAS DE LA UNIDAD DE POSGRADO, DE ACUERDO A RELACIÓN DESAGREGADA QUE ANTECEDE.

**2.4 DESIGNACIÓN DE DOCENTES RESPONSABLES DE ASIGNATURAS 2023-I.**

Oficios Virtuales	Asignaturas	Docente responsable	Escuela Profesional	N. Estud. (aprox)
000072-000073 D.A. Nutrición	Artes Expresivas (electivo)	Mg. Jannet Carolina Anton Huiman	Nutrición	23
	Danza (electivo)	Lic. Sonia Antezana Alzamora	Nutrición	22
000110-D.A. Enfermería	Principios Básicos de Enfermería	Mg. Cecilia Chavez Camacho	Obstetricia	93
	Primeros Auxilios	Lic. Esp. Lourdes Teodolinda Castilla Andía	Educación Física	111

(Recibido en el Vicedecanato Académico 21, 24.07.2023)

**DR. PODESTÁ:** ¿Alguna observación?

**DRA. RIVAS:** Buenos días, Señor Decano, permítame en todo caso ¿será esto en vía de regularización verdad?, porque ya concluyo prácticamente el primer semestre 2023, gracias.

**DRA. CORNEJO:** Doctor, ¿hay un error, Señor Decano en la sumilla?

**DR. PODESTÁ:** Si, diga usted Dra. Cornejo.

**DRA. CORNEJO:** Si, dice Principios Básicos de Enfermería, la docente responsable es la Mg. Cecilia Chávez Camacho ese curso es para la ¿Escuela de Obstetricia? quisiera que me confirmen.

**DR. PODESTÁ:** Si.

**DRA. CORNEJO:** Esta bien doctor, disculpe.

**DRA. FERNÁNDEZ:** Si, Dra. Cornejo Principios Básicos de Enfermería es para la Escuela Profesional de Obstetricia.

**DR. PODESTÁ:** Ok.

**DRA. RIVAS:** ¿Será en vía de regularización?

**DRA. FERNÁNDEZ:** Si, va ser en vía de regularización, porque ya paso el primer ciclo ¿no? ya estamos terminando.

**LIC. ANTEZANA:** Si, Dra. Alicia justamente es en vía de regularización, porque los profesores son contratados y ellos no pueden subir notas, por eso nosotros lo estamos asumiendo. Gracias.

**DR. PODESTÁ:** Ok, con la observación en vía de regularización ¿alguna observación adicional? entonces queda aprobado.

**ACUERDO N°139-SOV-2023:** SE APRUEBA POR UNANIMIDAD EN VÍA DE REGULARIZACIÓN LA DESIGNACIÓN DE DOCENTES RESPONSABLES DE ASIGNATURA 2023-I DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE NUTRICIÓN Y ENFERMERÍA.

**2.5 DESIGNACIÓN DE DOCENTES RESPONSABLES DE ASIGNATURAS - 2023-II**

*Aprobado en la Décima Quinta Sesión Ordinaria Virtual de Consejo de Facultad de fecha 09 de agosto de 2023  
Transcripción literal de audio*

- a) **Oficio N°000019**, el Director del Departamento Académico de Pediatría, solicita la designación del **MG. CUSTODIO OLSEN QUISPE CONDORI**, como docente responsable de la asignatura: **NEONATOLOGÍA BÁSICA** correspondiente al semestre académico 2023-II, a dictarse para la Escuela Profesional de Obstetricia. (Recibido en el Vicedecanato Académico 24.07.2023)
- b) **Oficio N°000265**, el Director del Departamento Académico de Ciencias Dinámicas, remite para su aprobación la relación de docentes responsables de asignaturas correspondiente al semestre académico 2023-II, para la emisión de la Resolución Decanal correspondiente. (Se remite relación vía correo electrónico) (Recibido en el Vicedecanato Académico 24.07.2023)

**DR. PODESTÁ:** ¿Alguna observación? queda aprobado.

**ACUERDO N°140-SOV-2023: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD LA DESIGNACIÓN DE DOCENTES RESPONSABLES DE ASIGNATURAS 2023-II DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE PEDIATRÍA Y CIENCIAS DINÁMICAS.**

### **2.6 MODIFICACIÓN DE RESOLUCIÓN DECANAL**

- a) **Oficio N°000069**, el Director del Departamento Académico de Medicina Humana, solicita modificación de la **RESOLUCIÓN DECANAL N°000786-2023-D-FM/UNMSM** de fecha 16 de marzo de 2023, en la cual se designó a los docentes responsables de las asignaturas para el año académico 2023 (semestral y anual); para la asignatura: **INTEGRACIÓN CLÍNICA**, fue designada la **DRA. MARÍA CECILIA CABRERA CABREJOS**, quien, por motivos de salud se encuentra imposibilitada de asumir dicha responsabilidad; designando en su lugar al **DR. JAVIER ROLANDO PÉREZ ROJAS**, docente permanente, categoría auxiliar, tiempo parcial 20 horas de la sede Hospital Guillermo Almenara.  
(Recibido en el Vicedecanato Académico 20.07.2023)

**DR. PODESTÁ:** ¿Alguna observación? queda aprobado.

**ACUERDO N°141-SOV-2023: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD LA MODIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DECANAL N°000786-2023-D-FM/UNMSM DE FECHA 16 DE MARZO DE 2023.**

- b) **Oficio N°000109**, la Directora del Departamento Académico de Enfermería, solicita la modificación de la **RESOLUCIÓN DECANAL N°000599-2023-D-FM/UNMSM** de fecha 01 de marzo de 2023, que aprueba la designación de docentes responsables de asignaturas 2023-I; debido a que se han efectuado cambios de docentes, quienes no podrán asumir la designación, por motivos de salud. (Según anexo enviado por correo electrónico)  
(Recibido en el Vicedecanato Académico 25.07.2023)

**DR. PODESTÁ:** ¿Alguna observación? queda aprobado.

**ACUERDO N°142-SOV-2023: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD LA MODIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DECANAL N°000599-2023-D-FM/UNMSM DE FECHA 01 DE MARZO DE 2023.**

**DRA. FERNÁNDEZ:** Pasamos a sección informes.

### **3. INFORMES**

**DR. PODESTÁ:** ¿Si hubiera algunos informes, señores consejeros, señores directores? ¿Dra. Cornejo?

**DRA. CORNEJO:** Si, Señor Decano, señores consejeros tengan ustedes buenos días, para informar que en este momento la Escuela Profesional de Enfermería viene desarrollando como ya se había informado la semana pasada en la última sesión anterior que el Seminario -Taller sobre Planificación micro curricular que permitirá a la Escuela tener estandarizados los sílabos del segundo semestre 2023-II, entonces la idea es que este taller se repita a fines de diciembre con la finalidad preparar y estandarizar los sílabos que corresponden al semestre impar que sería 2024-I la participación está siendo masiva tanto como para

docentes nombrados y contratados y esperamos lograr los objetivos necesarios para nuestro taller, muchas gracias.

**DR. PODESTÁ:** Gracias Dra. Cornejo ¿Un informe adicional? si ¿Nutrición?

**LIC. ANTEZANA:** Muy buenos días, si, para informar estimado Decano que nosotros el día lunes 17 se ha realizado la evaluación del semestre 2023-I y bueno con la asistencia de estudiantes y también docentes y que ya estamos preparando los informes, gracias.

**DR. PODESTÁ:** Gracias, si no hay más informes pasamos a Sección Pedidos.

#### 4. PEDIDOS

**DR. PODESTÁ:** Dra. Cornejo.

**DRA. CORNEJO:** Si, Señor Decano, señores consejeros en la última Sesión también expuse un problema en relación a la aplicación de la Resolución Rectoral N° 0013035 que aprueba el reglamento de Régimen de Estudios de Evaluación de los estudiantes de pregrado del 2021 de la Facultad de Medicina esa es una Resolución y yo en este momento le estoy haciendo el pedido formal, Señor Decano, porque ha habido un incidente en el dictado de la evaluación final en la asignatura de Anatomía y Fisiología el encargado de llenar el acta es el profesor de Fisiología en primera instancia hubo un error en la calificación en el profesor de Anatomía, el error ya fue subsanado según tengo entendido el profesor Garay ha corregido el error, sin embargo la nota desaprobatoria de la alumna está siendo mantenida en su registro de su historial académico, cursado varias veces la llamada al Dr. Díaz sin embargo no contesta, le he escrito un correo estamos a puertas de cierre de actas y se está cometiendo una injusticia con este estudiante que si se le promedia con la nota real de laboratorio su nota va a ser aprobatoria y le están colocando una nota diez, entonces yo creo doctor que no se está aplicando este reglamento como debe ser porque esta alumna tiene todo el derecho de salir aprobada, pero sin embargo como ya hubo una equivocación y ya el doctor paso su nota al parecer se siente muy molesto o está muy incómodo en tener que corregir, pero cuando uno se equivoca uno tiene que corregir no tiene por qué sentirse mal, las cosas suceden a veces y en este caso es un error humano por eso no vamos a perjudicar el avance académico de un estudiante mi pedido doctor es que se haga evidente que por favor que para todos los departamentos les llegue esta resolución que nosotros ya lo hemos enviado a los responsables de curso y puedan aplicar el artículo que corresponde y le sacan el promedio final así como lo estipula el reglamento, muchas gracias, Señor Decano.

**DR. PODESTÁ:** Gracias, Dra. Alicia tome nota por favor al respecto como Vicedecana Académica para ver la situación ¿Algún pedido adicional?

**DRA. FERNÁNDEZ:** Señor Decano ¿Si me permite?, quisiera hacer el pedido algunos Departamentos que todavía no envían el Cuadro General de Actividades Docente 2023 Departamento de Cirugía, Gineco - Obstetricia, Medicina, Medicina Preventiva y Psiquiatría no han enviado todavía el Cuadro de Actividades Docente 2023.

**DR. PODESTÁ:** Bueno, hay que reiterarle y bajo responsabilidad del caso.

**DRA. FERNÁNDEZ:** Si, Señor Decano, gracias.

**DR. PODESTÁ:** ¿Algún pedido adicional?

**DRA. CORNEJO:** Si, Señor Decano ¿Si me permite un momento, por favor?

**DR. PODESTÁ:** Si, adelante.

**DRA. CORNEJO:** No, nos ha llegado los resultados de la Evaluación de Desempeño Docente por lo menos a mi Escuela no ha llegado y en este momento es necesario para tomar las mejores decisiones sobre todo para el personal contratado y quisiéramos por favor que hagan las revisiones a través del vicedecanato

a la Unidad de Tecnología Educativa que me parece que es la encargada de evaluar estos resultados, gracias Señor Decano.

**DR. PODESTÁ:** Gracias doctora, ¿Algún otro pedido?

5. **ORDEN DEL DÍA**

**DR. PODESTÁ:** ¿Hay algún documento en Orden del Día?

**DRA. FERNÁNDEZ:** Señor Decano en Orden del Día, tenemos la situación de los egresados 2022.

**DR. PODESTÁ:** ¿A cargo de?... ¿egresados de que Escuela?

**DRA. FERNÁNDEZ:** De la Escuela Profesional de Medicina, Señor Decano.

**DR. PODESTÁ:** Dra. Delgado ¿Si por favor nos podría dar un informe al respecto?

**DRA. DELGADO:** Buenos días con todos, Señor Decano buenos días, ¿Si me permiten compartir pantalla?

**DR. PODESTÁ:** Si, como no.

**DRA. DELGADO:** Quería comentarles ¿no?, de los ciento noventa y uno egresados que hemos tenido de la promoción del año pasado, ciento cincuenta y tres han hecho su trámite para tesis, de ellos dieciocho lo hicieron a mediados de marzo y terminaron su tesis hasta principios de mayo y son los que alcanzaron ir a SERUMS, después hubieron ocho que se presentaron de abril a mayo y que ya también se han graduado, luego en junio en los primeros días fueron seis también están graduados, solo que están pendiente a publicarse su tesis, entonces en total tenemos treinta y nueve que han hecho su tesis, entre mediados de junio a la fecha más o menos se han presentado sesenta y dos proyectos nuevos de los cuales hay veintidós que están aprobados con Resolución Decanal y que ya están ejecutados, hay veinte que están subsanando las observaciones para que puedan pasar a su Resolución, hay once que en estos momentos están en revisión y nueve que se está enviando recién los nuevos jurados para que los revisen de los que ya más o menos hayan completado su tesis y hay nueve de los cuales al pasar al turnitin, seis han sido observados por diferentes razones y están en levantamiento de las mismas y tres que recién han pedido que están para evaluarse un total son nueve, en cuanto ya tienen tesis completa y han pasado turnitin son diez de los cuales cinco están levantando las observaciones mandadas por el jurado de sustentación a las tesis respectivas una vez que las levanten se les puede poner fecha, hay tres que en este momento están para poner fecha y dos están para mandar a designación de jurado y ponerles fechas de sustentación, entonces una vez que se levante todo esto, son diez más que van a sustentar, como le digo en total son ciento cincuenta y tres de los ciento noventa y uno, entonces de repente sí vale la pena decirle que nosotros tenemos una secretaria que se encarga de ello y el problema un poco a veces varia como puede ver la carga un poco de jóvenes que han venido de un mes a un mes y medio y no es igual que una secretaria que trabaje diez, quince o veinte tesis por mes y de pronto sesenta, el problema es que el sistema no ayuda mucho, nosotros tenemos que recibir todo lo que mandan por el MAT los documentos se reciben por SGD, pero los docentes asesores no manejan SGD, entonces hay que bajar los archivos al correo y de ahí recibir por correo y para volver a pedir la RD volver a subir la documentación por el SGD, entonces un mismo documento va pasando como tres o cuatro veces ¿no? entonces al final no es tan fluido como uno quisiera y por eso tengo una secretaria que se encarga de hacer esto, entonces a pesar de eso se está cumpliendo dentro de los tiempos y la demora más está en que ellos levanten las observaciones, pero por ejemplo hoy día antes de que empecemos la reunión he visto que de estos veinte observados más o menos hay ocho que han mandado ya su levantamiento de observaciones, entonces ya sería ocho menos ahí ¿no?, porque esto es todos los días de acuerdo a como van llegando y cambiando eso es lo que yo les podría informar ¿no? me gustaría que el mes que viene sale de vacaciones la otra secretaria que tengo pedirles por favor que me envíen un apoyo,

DÉCIMA CUARTA SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DE CONSEJO DE FACULTAD  
MIÉRCOLES 26 JULIO 2023

porque el mes de agosto va a ser difícil la quincena con una sola secretaria para hacer todo el trabajo de la oficina además de las tesis.

**DR. PODESTÁ:** Pero Dra. Delgado usted está en la capacidad de pedir una suspensión de vacaciones de su secretaria y darle a posterior.

**DRA. DELGADO:** Ya se le vence sus vacaciones.

**DR. PODESTÁ:** No creo que se le venza, eso lo podemos hablar con personal, pero preferible que este una secretaria que tenga el knowledge que no tenga el knowledge y meternos en problemas.

**DRA. DELGADO:** A ver, conversemos entonces.

**DR. PODESTÁ:** Muy bien, gracias ¿Algún informe? ¿Algún comentario? ¿No hay comentarios Dra. Alicia?

**DRA. FERNÁNDEZ:** No Señor Decano

**DR. PODESTÁ:** Bueno, solo desearles a todos ustedes unas felices fiestas patrias, esperemos que todo nos vaya bien tanto como país, como universidad y también en lo familiar y en lo personal. Muchas gracias a todos y feliz 28.