



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

Universidad del Perú. Decana de América
SECRETARÍA GENERAL

Señores
Decanos de Facultades
Presente.-

De mi consideración:

Asunto: Inicio del trámite de carné universitario **DUPLICADO** para pregrado
Expediente Virtual: UNMSM-20220000994

Por el presente me dirijo a usted, para comunicar que, se da inicio al proceso de **trámite de duplicado de Carné Universitario de Pregrado** para los alumnos que han obtenido el carné regular; por lo que solicito a usted con carácter de **MUY URGENTE** ordene a quien corresponda, una amplia difusión para dicho trámite.

Al respecto precisamos lo siguiente:

1. Para obtener el Duplicado de Carné Universitario, los alumnos deberán haber obtenido el carné de alumno regular y realizar el siguiente trámite:
 - ✓ Pago por derecho al Carné Universitario, cuyo costo es de S/ 11.50 soles, debiéndose efectuaren el Banco Pichincha (código 201-303).
 - ✓ Adjuntar la Denuncia Policial original en el que se indique el robo o pérdida del Carné Universitario y consignar el código de alumno.
2. Es preciso señalar que los requerimientos del Carné Universitario, será a través del Sistema de Informática de la Secretaría General – **MÓDULO DE CARNÉS UNIVERSITARIOS del 07 al 10 de noviembre del 2022.**
3. Es obligatorio que el responsable de ingresar los datos al sistema de carnés deberá verificar si obtuvo dicho carné, el incumplimiento ocasionará la devolución y el retraso consiguiente, según disposiciones de la SUNEDU.
4. Los recibos de pago y listados, deberán ser presentados a la Oficina de Tesorería General para que se expida la Conformidad de Pago: **lunes 14 de noviembre del 2022.**
5. El Oficio debe ser dirigido a nombre del Secretario General y firmado por el señor Decano, adjuntar las denuncias policiales, los listados firmados por el(la) responsable del ingreso de datos y por el Vicedecano Académico; la declaración jurada refrendada por el Vicedecano Académico y Director Administrativo: **Presentar el lunes 14 de noviembre del 2022**, mediante el Sistema de Gestión Documental a hora 10:00a.m.

Aprovecho la oportunidad para expresarle mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

RUBÉN ATANACIO NÚÑEZ HIJAR
SECRETARIO GENERAL

RANH/NUD/mtt

