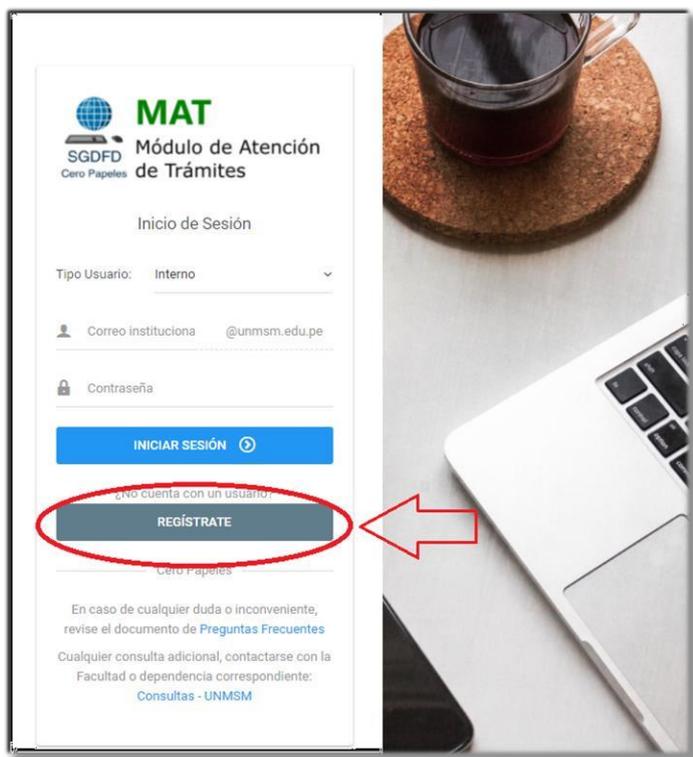


En el presente manual se detalla el procedimiento para el registro, ingreso y envío de solicitud de trámite respecto al “Concurso Docente - 2021, Segunda Convocatoria” por medio de la plataforma MAT:

1. Para ingresar su solicitud de “Concurso Docente 2021 - I” debe dirigirse al siguiente enlace: <http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/>
2. En el caso de no contar con acceso debe dirigirse al botón:



Luego seleccionar la opción “PERSONA NATURAL”



Área de Soporte y Capacitación del Sistema de Gestión Documental con Firma Digital (SGD/FD)

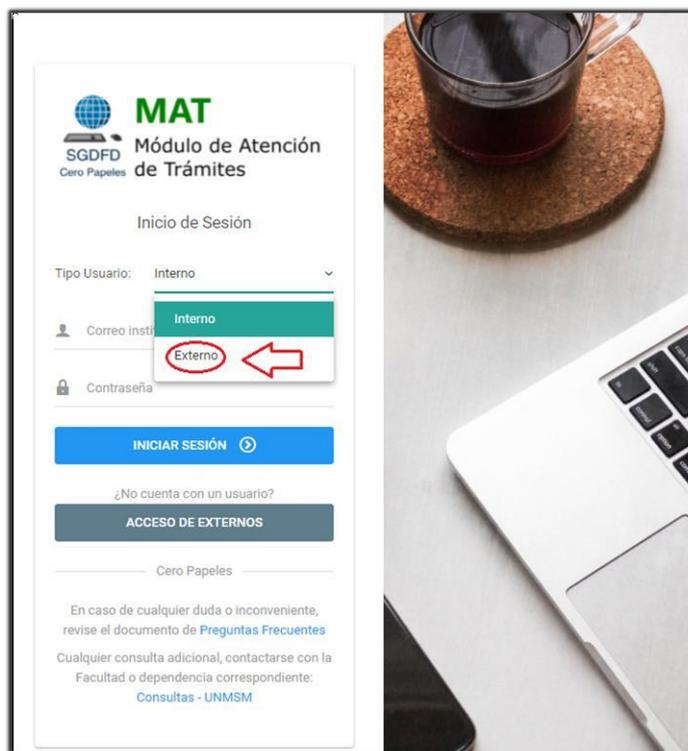


Luego “EXTERNO A LA UNMSM”



A continuación, completar el siguiente formulario para la obtención del acceso al sistema:

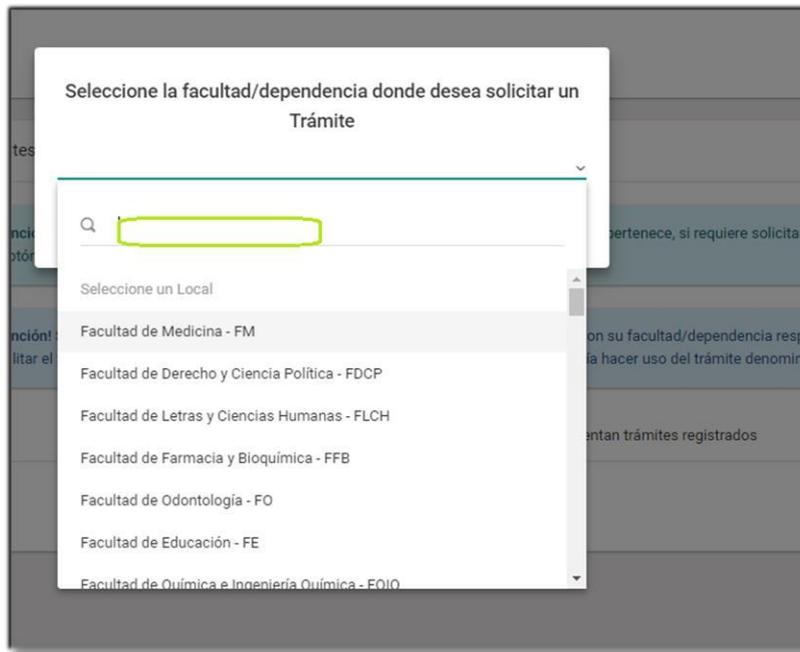
3. Una vez que obtenga sus credenciales de acceso, ingresar al sistema:



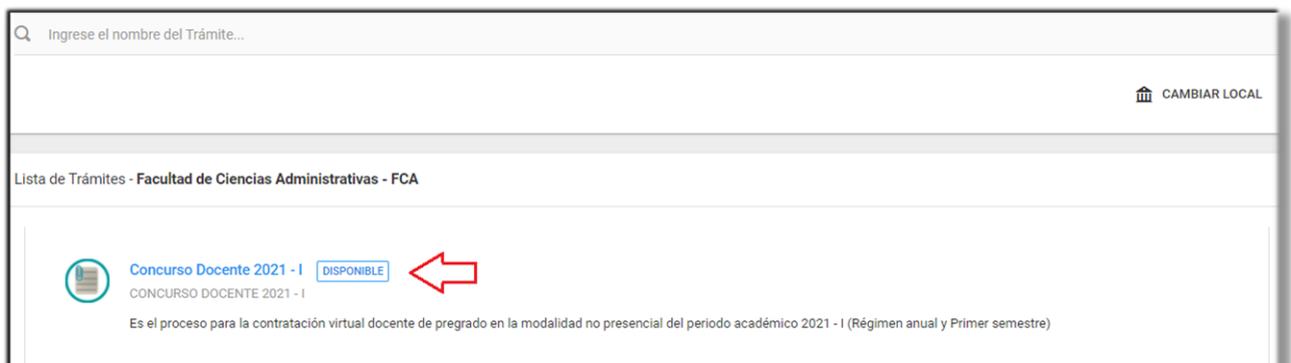
Área de Soporte y Capacitación del Sistema
de Gestión Documental con Firma Digital (SGD/FD)



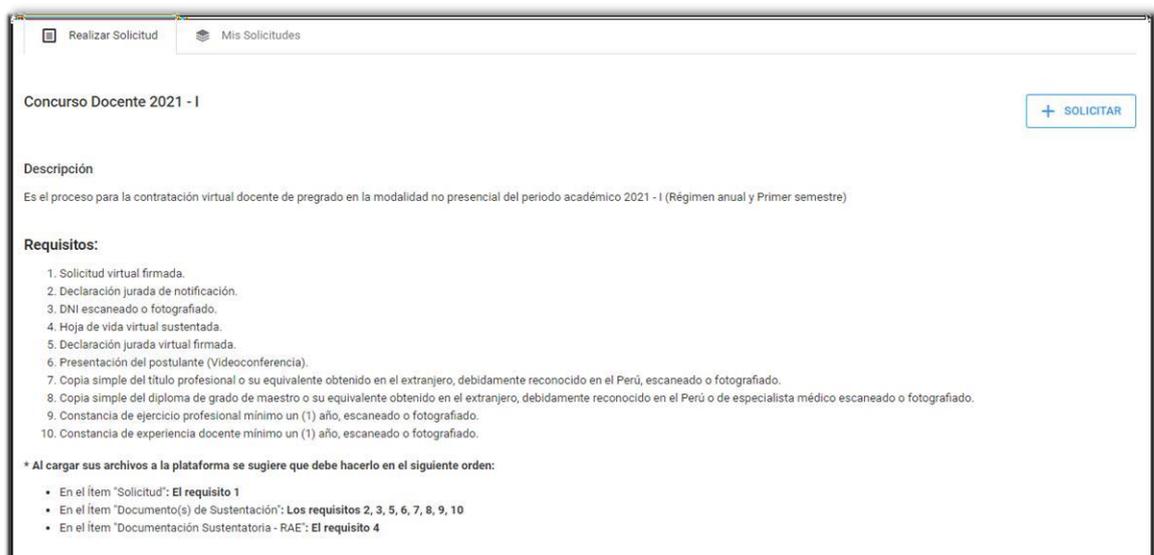
4. Seleccionar el local correspondiente al cual postula:



5. Elegir el trámite "Concurso docente 2021 - I"



6. Cargar sus archivos en el sistema según las indicaciones brindadas en la descripción del trámite:



**Área de Soporte y Capacitación del Sistema
de Gestión Documental con Firma Digital (SGD/FD)**



7. Al terminar de cargar sus archivos dar clic en “ENVIAR SOLICITUD”

The screenshot shows a multi-step form. The first three steps are completed, indicated by checkmarks. The fourth step, 'Documentación Sustentatoria - RAE', is the current step and contains a pencil icon. The form fields are: 'Nombre' with the value 'Documentación Sustentatoria - RAE'; 'Descripción' with a text area containing instructions about document format and size; and 'Archivos' with a file upload area that says 'Puede subir hasta un máximo de 5 archivos (subir por separado)'. At the bottom, there are two buttons: 'ANTERIOR' (disabled) and 'ENVIAR SOLICITUD' (active), with a red arrow pointing to the latter.

Cualquier inconveniente con el ingreso del expediente, comunicarse al sgdayuda@unmsm.edu.pe

**Área de Soporte y Capacitación del Sistema De Gestión Documental con Firma Digital
(SGD/FD)**